

LA UNIVERSIDAD

INTERAMERICANA

DE NUEVA YORK.

LLAMA A SU PUERTA
OFRECIENDOLE

VALIOSAS OPORTUNIDADES

PARA SU AVANCE INTELECTUAL
Y ECONOMICO

EN ESTA EPOCA DE DIFICULTADES Y PENURIAS
HAY QUE PREPARARSE PARA LOS TIEMPOS DE
BONANZA, A CUYO UMBRAL NOS ACERCAMOS

ESTA OFERTA INTERESA A HOMBRES Y MUJERES,
A LA TEMPRANA JUVENTUD Y A LA EDAD MADU-
RA; AL PUDIENTE Y AL ESCASO DE RECURSOS

EN LA HABANA

OFRECE UN "CURSO DE INGLES", CON PRACTICA
ORAL, MULTIPLES PROFESORAS "AMERICANAS";
EL FAMOSO METODO OBJETIVO DIRECTO, DE LA
PROPIA UNIVERSIDAD, CON EL CUAL HAN APREN-
DIDO EL INGLES EN POCO TIEMPO CENTENARES
DE PERSONAS

EN LA HABANA

OFRECE UN "CURSO COMERCIAL" CON LAS SI-
GUIENTES ASIGNATURAS: "INGLES, REDACCION,
CONTABILIDAD, MECANOGRAFIA Y TAQUIGRAFIA",
AL PRECIO MAS BAJO Y CON LOS METODOS MAS
EFICIENTES. CLASES ORALES MAÑANA Y TARDE

• EN CUALQUIER CIUDAD

DE CUALQUIER PAIS,

• POR CORRESPONDENCIA, OFRECE LOS
SIGUIENTES CURSOS:

Inglés —Curso especialmente adaptado para el estudio
en el hogar con científica transcripción fonética.

Contabilidad —El más moderno sistema norteameri-
cano de balance permanente. Usted ve, día a día, con
toda claridad, la marcha de sus negocios.

Redacción —Este Curso enseña a expresarse con ele-
gancia, corrección y claridad. Si su ortografía y re-
dacción son defectuosas, lo preparará para los demás
Cursos mencionados aquí.

Taquigrafía —El único empleado que tiene siempre
su puesto seguro, en cualquier oficina, es el Taquí-
grafo. Nuestro método es el más completo y fácil que
puede existir.

Periodismo —Aprenderá a escribir para la prensa en
forma vibrante, con hondo interés humano; aprenderá
todos los secretos del periodismo norteamericano.

Redacción de Cuentos y Fotodramas —Aprende-
rá a capitalizar su imaginación. Hará populares las
creaciones de su mente, exhibiéndolas ante millones de
espectadores para hacerlos pensar, reír o llorar.

Administración de la Circulación de Diarios
—El hombre importante de una empresa es el que hace
llegar el dinero. Quedará capacitado para duplicar y
triplicar la circulación de cualquier diario.

Eficiencia Mental —Adquirirá una memoria prodigio-
sa; aprenderá a pensar con claridad y llegar con rapi-
dez al fondo de cualquier problema. Multiplicará su ca-
pacidad para ganar dinero. Se le abrirán avenidas
nuevas de éxito.

Radiotelefonía —Aprenderá cómo y por qué funcio-
na un aparato de radio. Principia por estudiar la elec-
tricidad y el magnetismo, y acaba por conocer el más
complicado circuito.

Pida informes enviando el siguiente cupón:

Universidad Interamericana de Nueva York, 12-31.
Oficinas en la Habana, Obispo 65, Habana

Sírvanse enviarme, sin compromiso alguno para
mí, folletos descriptivos y precios y formas de pago
del Curso que he señalado con una cruz.

Inglés con Práctica Oral
en la Habana.
Inglés por Corresponden-
cia.
Taquigrafía.
Eficiencia Mental.
Periodismo.
Redacción.

Radiotelefonía.
Administración Científica
de la Circulación de
Diarios y Revistas.
Redacción de Cuentos y
Fotodramas.
Contabilidad.

Nombre.....
Calle y No.
Ciudad
País